

科目名	社会人基礎力養成講座 ①②	対象学年	2	年	期間	通年		
		曜日・時限	月 7		授業回数	45	×	34回
授業種別	講義(担当講師実務経験有)	週回数	1	回	取得単位	2	単位	
授業目的	社会人としての意識と行動が伴い、学生から社会人への移行がスムーズにできるよう準備させる							
達成目標	・PDCAシート作成・実行させ、「経験を通して学ぶ力」を身につける ・社会人として重要な「報告連絡相談」を実習して身につける ・人前で発表するために必要な技術を身につける							
授業回	授業内容							
1	オリエンテーション:2年生となった今、就業までの心構え／なぜ働くのか？							
2	学生と社会人の相違点							
3	PDCA①: 解説・短期目標・長期目標							
4	PDCA②:PDCAシートの作成							
5	自己啓発を考えてみよう							
6	コラムを読み自分の意見を述べる①:スティーブジョブスのスピーチ							
7	社会人基礎力①:社会人に必要な能力とは							
8	社会人基礎力②:能力1「前に踏み出す力(アクション)」 主体性・働きかけ力・実行力							
9	社会人基礎力③:能力2「考え抜く力(シンキング)」課題発見力・計画力・創造力							
10	社会人基礎力④:能力3「チームで働く力(チームワーク)」発信力・傾聴力・柔軟性・状況把握力・規律性・ストレスコントロール							
11	わかりやすく情報を伝える技術①:花火							
12	わかりやすく情報を伝える技術②:私の言葉							
13	わかりやすく情報を伝える技術③:人間コピー機							
14	社会人としての「報告・連絡・相談」①:チャリティーバザー							
15	前期期末まとめ／敬語まとめ							
16	前期期末試験							
17	前期期末試験 解答解説							
18	わかりやすく情報を伝える技術④:なぞのマラソンランナー							
19	わかりやすく情報を伝える技術⑤:文化センターまでの道のり							
20	社会人としての「報告・連絡・相談」②:上司への報告							
21	ストレスコントロール力①:問題解決とストレスコントロール							
22	ストレスコントロール力②:問題解決とストレスコントロール							
23	ネットトラブルについて							
24	コラムを読み自分の意見を述べる②:日本人はこの国の真の価値に気づいていない							
25	社会人としての電話応対							
26	敬語／丁寧な表現①							
27	わかりやすく人前で話す①:私の今年漢字・来年の漢字							
28	コラムを読み自分の意見を述べる③:何かを続けるのモチベーションが無意味なワケ							
29	わかりやすく人前で話す②:自己紹介							
30	敬語／丁寧な表現②							
31	自分の意見を文章で伝える:1年生への手紙							
32	前期期末まとめ							
33	後期末試験							
34	後期末試験 解答解説							
成績評価	定期試験・小テスト・課題	80	%					
	出席率	20	%					
備考								